

CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA  
SCUOLA NAZIONALE DI CINEMA

**B A N D O   D I   C O N C O R S O**  
per l'ammissione ai corsi ordinari

---

Triennio 2005 - 2007

---

La Scuola Nazionale di Cinema del Centro Sperimentale di Cinematografia con il presente Bando si propone di cercare, selezionare e formare giovani talenti per potenziare il cinema italiano, in tutte le sue forme, e renderlo più competitivo sul mercato interno ed internazionale onde riconquistare un primato che il cinema italiano aveva un tempo e che poi ha perduto.

Nei tre anni di corso fornisce ai partecipanti una elevata formazione culturale, artistica, tecnica e professionale nel campo cinematografico, inteso nel suo senso più ampio, valorizzando al massimo le loro capacità creative, organizzative e di lavoro in gruppo.

Il percorso formativo è costituito da discipline teoriche di base, corsi professionali sistematici, seminari, esercitazioni, stages in Italia e all'estero e realizzazione, nella fase di diploma, di produzioni e coproduzioni. La Scuola opera in modo che i suoi diplomati si inseriscano rapidamente ed efficacemente nella professione e contribuiscano con la loro attività e le loro opere al successo del cinema italiano.

IL CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA-SCUOLA NAZIONALE DI CINEMA mette a concorso n. 78 posti, per cittadini appartenenti all'Unione Europea e per cittadini extracomunitari. Per questi ultimi limitatamente a un posto in ciascuno dei settori:

Il programma didattico comporta la frequenza obbligatoria.

Esso, oltre ad una preparazione di base comune, prevede una specifica preparazione in un settore professionale. A tale fine i posti messi a concorso sono suddivisi nei seguenti settori:

16 posti Animazione

8 posti Fotografia

6 posti Montaggio

8 posti Produzione

8 posti Recitazione donne

8 posti Recitazione uomini

6 posti Regia

6 posti Sceneggiatura

6 posti Scenografia, Arredamento, Costume

6 posti Tecnica del suono

Per ogni settore i posti messi a concorso sono da intendersi fino al massimo del numero indicato. Possono non essere attivati i settori per i quali non siano stati ritenuti idonei almeno quattro candidati. I corsi hanno durata triennale. Per alcuni corsi può essere attivato un ulteriore periodo di specializzazione. I corsi si svolgono normalmente presso la sede di Roma della Scuola. I corsi di Animazione si svolgono invece normalmente, incluso il seminario propedeutico, presso la sede di Torino - Residenza Bonafous, Strada Pecetto 34, 10023 Chieri (To).

## **A) Requisiti e documentazione occorrenti per l'ammissione al concorso**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

### 1) Titolo di studio.

Deve essere posseduto, al 30 settembre 2004, un diploma di scuola media superiore o un titolo di studio equivalente. Costituisce titolo preferenziale un diploma di laurea, anche triennale, o l'aver superato tutti gli esami previsti per il primo biennio (o 100 crediti), come sotto specificato (salvo eventuali possibili equiparazioni, a giudizio insindacabile della Fondazione e della Commissione d'esame della Prima Selezione) a seconda dei diversi settori: - per il settore di Animazione: il diploma in corsi professionali specifici o dell'Accademia di Belle Arti oppure il diploma di laurea (o 100 crediti) in Informatica; per il settore di Fotografia: il diploma in corsi professionali specifici oppure il diploma di laurea (o 100 crediti) in Storia dell'Arte o in Informatica; - per il settore di Montaggio: il diploma in corsi professionali specifici o il diploma di laurea (o 100 crediti) in Comunicazione o in Informatica; - per il settore di Produzione: il diploma di laurea (o 100 crediti) in Economia o Giurisprudenza; - per il settore di Regia: il diploma di laurea (o 100 crediti) in Discipline dello Spettacolo, in Comunicazione o in Lettere e Filosofia; - per il settore di Sceneggiatura: il diploma di laurea (o 100 crediti) in Lettere e Filosofia o in Lingue e Letterature straniere; - per il settore di Scenografia, Arredamento, Costume: il diploma dell'Accademia di Belle Arti o il diploma di laurea (o 100 crediti) in Architettura o Storia dell'Arte; - per il settore di Tecnica del suono: il diploma in corsi professionali specifici, di liceo musicale, di conservatorio, o il diploma di laurea (o 100 crediti) in Informatica. Tutti i titoli di studio di cui il candidato è in possesso tra quelli sopra indicati - devono essere specificati nella domanda di ammissione al concorso, punto 3.

### 2) Età

- a) per i candidati al settore di Animazione, data di nascita compresa tra l'1 gennaio 1974 e il 31 dicembre 1986;
- b) per i candidati al settore di Recitazione, data di nascita compresa tra l'1 gennaio 1980 e il 31 dicembre 1986;
- c) per i candidati agli altri settori, data di nascita compresa tra l'1 gennaio 1974 e il 31 dicembre 1983.

Si fa presente che la frequenza dei corsi della Scuola Nazionale di Cinema non costituisce titolo per ottenere il rinvio del servizio militare di leva. L'essere soggetto a tale obbligo e la mancanza di altro motivo di studio per il rinvio, quindi, pur non costituendo di per sé motivo di esclusione dalle selezioni, sono oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione o meno degli aspiranti allievi. A questo riguardo, inoltre, si richiama l'attenzione su quanto previsto successivamente circa la restituzione del deposito cauzionale in caso di abbandono del corso prima della conclusione del triennio.

### 3) Conoscenza della lingua italiana

Gli aspiranti allievi devono avere un'ottima conoscenza della lingua italiana. I candidati stranieri attestano ciò con una dichiarazione che è verificata nel corso del processo di selezione.

### 4) Conoscenza della lingua inglese

Gli aspiranti allievi selezionati per il seminario propedeutico dovranno avere una buona conoscenza della lingua inglese che sarà accertata con una prova di esame in sede.

## **B) La domanda di ammissione al concorso**

Ogni domanda di ammissione al concorso, indirizzata alla Scuola Nazionale di Cinema, Via Tuscolana 1524, 00173 Roma (Italia), deve essere redatta su carta semplice secondo il facsimile (allegato 1) - e, pertanto, pena l'esclusione dal concorso, contenere tutti gli elementi previsti dal facsimile stesso - deve essere firmata dal candidato ed essere trasmessa mediante lettera raccomandata spedita tramite il servizio postale pubblico o corriere. Le domande saranno accettate solo se spedite entro il **15 maggio 2004** (farà fede la data del timbro postale) o consegnate a mano alla Segreteria Didattica della Scuola, nelle ore d'ufficio (ore 9,00 - 16,30) tutti i giorni della settimana, esclusi sabato e giorni festivi, fino al 15 maggio 2004.

La scadenza per le domande di ammissione per il **Corso di Animazione** saranno accettate solo se spedite entro il **15 luglio 2004** (farà fede la data del timbro postale) o consegnate a mano alla Segreteria Didattica

della Scuola (sede di Roma), nelle ore d'ufficio (ore 9,00 - 16,30) tutti i giorni della settimana, esclusi sabato e giorni festivi, fino al 15 luglio 2004.

**Ciascun candidato non può presentare più di due domande di ammissione per settori di specializzazione diversi.**

Ogni domanda deve essere corredata, pena l'esclusione del candidato dal concorso, da:

- a) tre fotografie formato tessera;
- b) tre copie di un sintetico curriculum vitae, in lingua italiana;
- c) tre copie di un testo in lingua italiana, composto da non più di 2 cartelle dattiloscritte, con le motivazioni in base alle quali il candidato chiede l'ammissione al settore scelto e contenente i dati informativi relativi alle attitudini e agli interessi del concorrente. Per cartella s'intende un foglio di 28 righe di 65 battute ciascuna (1820 caratteri); le dichiarazioni di lunghezza superiore possono non essere prese in considerazione, a giudizio insindacabile delle commissioni di selezione, con esclusione, pertanto, del candidato dal concorso;
- d) il materiale utile ai fini della valutazione per l'ammissione alle prove d'esame per il settore scelto (come da allegato 2); il materiale in quantità superiore alle indicazioni può non essere preso in considerazione, a giudizio insindacabile delle commissioni di selezione, con esclusione, pertanto, del candidato dal concorso. I testi di cui ai punti b), c) e d) devono essere in lingua italiana e non manoscritti; i testi manoscritti possono non essere presi in considerazione, a giudizio insindacabile delle commissioni di selezione, con esclusione, pertanto, del candidato dal concorso. I materiali audiovisivi possono essere in lingua diversa dall'italiano, ma in tal caso devono essere corredata da lista dialoghi in italiano. I materiali di cui al punto d) possono essere ritirati dal candidato, a sua cura e spese, entro la data comunicata dalla Scuola al termine del concorso. Ogni variazione del recapito indicato nella domanda di ammissione al concorso deve essere tempestivamente comunicata alla Scuola. La Fondazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti a comunicazioni inesatte o mancanti.

Per informazioni e delucidazioni sul bando si può:

- a) Consultare il sito [www.snc.it](http://www.snc.it)
- b) Scrivere all'indirizzo e-mail [orientamento@snc.it](mailto:orientamento@snc.it); oppure [info@snc.it](mailto:info@snc.it)
- c) Telefonare al numero +39 06-722.94.292/328  
oppure numero verde 800828288
- d) Inviare richiesta scritta, attraverso il servizio postale al Servizio Orientamento della Scuola Nazionale di Cinema; la risposta sarà inviata tramite posta o fax.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per informazioni richieste e fornite telefonicamente. Sono ammessi alle selezioni tutti i candidati che abbiano presentato i materiali prescritti e che - sulla base di quanto dichiarato nella domanda - risultino in regola con i requisiti previsti dal bando. Tuttavia la Scuola verifica definitivamente la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso (ad esempio la congruità e la validità dei titoli di studio il cui possesso è stato dichiarato dai candidati) nel momento in cui i candidati ammessi ai corsi presentano la documentazione loro richiesta. Se in tale momento viene accertata l'insussistenza anche di un solo requisito (ad esempio che il diploma dichiarato dal candidato non è - o non è assimilabile - a diploma di scuola media superiore) il candidato viene escluso dal corso. Pertanto l'eventuale ammissione di un candidato alle prove d'esame non costituisce elemento pregiudiziale di avvenuto accertamento dell'effettiva sussistenza di tutti i requisiti richiesti.

**C) Elementi di valutazione e prove d'esame**

Prima selezione: I candidati ai settori di Recitazione e Regia residenti in Italia, sono convocati mediante lettera raccomandata o telegramma spediti con almeno quindici giorni di anticipo, per sostenere, presso la sede di Roma della Scuola, un primo colloquio ripreso in video, per quelli di Recitazione, e per quelli di Regia un apposito test. Sulla base di questi elementi, oltre che della documentazione inviata, è effettuata la selezione. I candidati di Recitazione, non residenti in Italia sono valutati sulla base della documentazione e della registrazione video inviate. Per i candidati di Regia, inoltre, verrà successivamente inviato il test da compilare.

Per tutti gli altri settori, la selezione dei candidati da ammettere alle prove di esame in sede è effettuata da apposita Commissione attraverso la valutazione della documentazione e del materiale presentato a corredo della domanda. I risultati della selezione vengono portati a conoscenza dei candidati ammessi alle prove d'esame in sede mediante lettera raccomandata o telegramma spediti almeno quindici giorni prima delle prove d'esame. A tali prove è ammesso un numero di candidati non superiore a quattro volte i posti messi a concorso in ciascun settore. Soltanto se il numero dei candidati per un settore è superiore a 100, gli ammessi alle prove d'esame in sede per quel settore possono essere in numero non superiore a sei volte i posti messi a concorso. Ai candidati non ammessi viene comunque inviata comunicazione scritta.

Seconda selezione: prove d'esame in sede.

Le prove d'esame consistono - per tutti i settori, escluso il settore di Recitazione:

- a) in una prova scritta, intesa a valutare la cultura generale del candidato e la sua sensibilità in campo cinematografico;
- b) in un colloquio con discussione dei materiali presentati, per valutare la sua cultura generale, la sua conoscenza, la sua passione per il cinema, la sua personalità e creatività;
- c) in eventuali prove pratiche nel settore prescelto.

Per il settore di Recitazione l'esame consiste in un colloquio teso ad accertare le motivazioni e i talenti del candidato e in un provino ripreso in video, su ruolo o di improvvisazione su testo assegnato. Sede delle prove è, di norma e salvo diversa comunicazione, la sede di Roma, ovvero quella di Torino per il settore di Animazione. Le prove d'esame, per i candidati a tutti i settori, sono suddivise in più giornate, anche non consecutive. Tali prove si concludono, indicativamente, entro il mese di settembre 2004.

Terza selezione seminario: propedeutico.

Al termine delle prove d'esame in sede, per ogni settore viene formulato un elenco dei candidati ammessi al seminario propedeutico (due elenchi, uno per le donne e uno per gli uomini, per il corso di Recitazione). Il numero massimo degli ammessi è pari al doppio dei posti messi a concorso; per il corso di regia il triplo, cioè 18. La Scuola provvede a notificare ai partecipanti l'esito delle prove d'esame e a comunicare agli ammessi la data d'inizio del seminario propedeutico. Nel caso di candidati che risultassero ammessi a due settori, la Scuola si riserva di decidere il settore di ammissione. Il seminario propedeutico si tiene, per una durata di circa quattro settimane, tra ottobre e dicembre 2004; l'ammissione è subordinata alla presentazione di idoneo certificato di sana e robusta costituzione da consegnare alla Segreteria Didattica entro il primo giorno delle lezioni. La frequenza al seminario è obbligatoria, non implica alcun pagamento e, nei giorni di lezione, dà diritto alla consumazione gratuita di un pasto presso la mensa della Scuola. L'attività del seminario è disciplinata da uno specifico Regolamento Didattico, cui gli allievi ammessi devono attenersi. Al termine del seminario propedeutico, e comunque entro il 31 dicembre 2004, sono effettuate le valutazioni finali e definite le graduatorie sulla base delle quali sono proclamati i vincitori del concorso ammessi a frequentare i corsi ordinari. Le valutazioni e le graduatorie finali sono inappellabili. Nota bene: la Scuola al fine di valorizzare e diffondere i lavori predisposti dagli allievi, la loro immagine e l'attività istituzionale della Scuola, detiene la proprietà e ha la piena disponibilità di tutti i prodotti realizzati in occasione delle diverse attività promosse dalla Scuola con la partecipazione degli allievi e dei candidati medesimi (ad esempio i provini, le varie fasi di selezione e di esame, i colloqui in video, le fotografie, nonché i prodotti realizzati durante l'attività didattica).

#### **D) Documentazione e versamenti per l'ammissione ai corsi**

I candidati proclamati vincitori devono presentare entro 30 giorni dalla comunicazione di ammissione - pena l'esclusione dal corso - i seguenti certificati, in carta semplice, e le ricevute dei versamenti indicati successivamente:

- 1) certificato di cittadinanza;
- 2) certificato di residenza;
- 3) diploma (o copia autenticata o certificato di diploma) di scuola media superiore, nonché gli altri diplomi (o copie autentiche dei medesimi) ed eventuali certificati attestanti i crediti indicati nella

domanda di ammissione al concorso. I diplomi non rilasciati da istituti di istruzione italiani devono essere accompagnati dalla traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il diploma è stato conseguito;

- 4) certificato relativo alla posizione del candidato rispetto agli obblighi militari di leva, rilasciato dall'autorità militare competente;
- 5) altra eventuale documentazione che la Scuola dovesse ritenere necessaria. Va effettuato il versamento di un deposito cauzionale infruttifero di Euro 2.000, a garanzia della buona conservazione e della restituzione delle attrezzature che vengono messe a disposizione degli allievi durante il corso degli studi, nonché della permanenza dell'allievo presso la Scuola per l'intero triennio. In caso di ritiro anticipato dell'allievo dalla Scuola, dal deposito cauzionale è trattenuto l'importo di Euro 500 per ogni anno di anticipo. Il versamento potrà essere effettuato in contanti, presso la cassa interna della Scuola, ovvero sul conto corrente bancario indicato nella comunicazione di ammissione. Il deposito cauzionale è restituito a ciascun allievo al termine degli studi, salvo eventuali addebiti per le causali di cui sopra. Nel caso che uno o più vincitori del concorso non presentino la documentazione richiesta o non effettuino i versamenti nei termini indicati, ovvero non si presentino (senza giustificato motivo) alla data fissata per l'inizio delle lezioni, sono considerati rinunciatari. In tale caso nei posti rimasti vacanti possono subentrare gli ammessi al seminario propedeutico, secondo l'ordine delle graduatorie formulate per l'ammissione ai corsi ordinari; il subentro, comunque, non può avvenire oltre la fine del primo trimestre del primo anno di corso.

### **E) Svolgimento dei corsi**

La frequenza alle lezioni, alle esercitazioni e comunque a tutte le attività didattiche è obbligatoria. Lo studente che risulterà assente ad oltre il 20% delle lezioni o esercitazioni verrà automaticamente escluso dal corso, anche in casi di cosiddetta "forza maggiore"; la Scuola si riserva di fare accertamenti diretti che l'allievo dichiara sin d'ora di accettare. Non è dunque consentito agli allievi svolgere attività lavorative, anche sporadiche, nell'orario scolastico. Le attività didattiche si svolgono in via ordinaria nei giorni da lunedì a venerdì, secondo gli orari fissati dalla direzione della scuola (ore 9-18, in via indicativa); possono tuttavia svolgersi anche nei giorni prefestivi e festivi e in orari serali e notturni. L'attività della Scuola è disciplinata dal Regolamento Didattico a cui tutti gli allievi devono attenersi. In caso di inadempienze il Preside convocherà l'apposita Commissione Disciplinare che potrà decidere una ammonizione e, alla terza ammonizione, l'espulsione dell'allievo. Al termine di ogni anno di studi viene valutato il lavoro svolto da ciascun allievo, con l'attribuzione di un punteggio, ai fini dell'ammissione o meno all'anno successivo. Il diploma della scuola è rilasciato, al termine degli studi, agli allievi che abbiano frequentato con profitto i corsi e abbiano ultimato tutti i lavori previsti dal piano di studi.

### **F) Mensa e borsa di studio**

Per la durata dei corsi, limitatamente ai giorni di attività didattica e di effettiva presenza a tutte le lezioni del giorno, gli allievi hanno diritto alla consumazione di un pasto gratuito presso la mensa della Scuola o in forma equivalente. L'ammissione alla Scuola è gratuita. Per gli allievi che, superate le selezioni finali con risultati eccezionali, si trovino in uno stato di indigenza tale da non poter assolutamente risiedere e frequentare i corsi, la Fondazione si riserva ogni anno la possibilità di concedere alcune borse di studio annuali. L'assegnazione della borsa è decisa ogni anno, a giudizio insindacabile del Presidente della Fondazione, sentito il Preside ed il Dirigente della Scuola dopo opportuni accertamenti che saranno disposti ad assoluta discrezione della Fondazione e che il candidato e il suo capofamiglia autorizzano sin d'ora. Chi aspira a tale borsa dovrà presentare un'apposita domanda secondo le modalità indicate dalla Scuola. Altre borse di studio, eventualmente destinate agli allievi da Enti pubblici o privati o comunque da terzi, verranno nel caso assegnate secondo le regole di volta in volta fissate in accordo con la Fondazione. Le borse di studio vengono erogate alle condizioni e con le modalità precisate e disciplinate nel Regolamento Didattico. L'assegnazione della borsa di studio non esonera dal deposito cauzionale.

Roma, 12 febbraio 2004

IL PRESIDENTE  
PROF. FRANCESCO ALBERONI

## **MATERIALE DA INVIARE A CORREDO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

### **ANIMAZIONE**

Story-boards, bozzetti, disegni, illustrazioni, materiale grafico, eventuali materiali audiovisivi anche digitali già realizzati dal candidato (per i materiali cartacei massimo 15 fogli). Analisi critica di un film d'animazione a scelta del candidato (massimo 2 cartelle).

### **FOTOGRAFIA**

Fotografie realizzate dai candidati in tutte le fasi del processo fotografico (scelta del soggetto - inquadratura - condizioni di luce - scelta della pellicola - scatto - sviluppo e fissaggio del negativo - scelta della carta da stampa - stampa, sviluppo e fissaggio del positivo). Le fotografie devono essere eseguite con luce naturale e artificiale (massimo 10 foto per ciascuna luce) e devono essere accompagnate da una relazione scritta (massimo 2 cartelle) che chiarisca le tecniche usate e le ragioni delle scelte operate. - Eventuali filmati del candidato (massimo 10 minuti).

### **MONTAGGIO**

Materiali cinematografici e/o audiovisivi montati dal candidato (massimo 10 minuti), con relazione scritta (massimo 2 cartelle) che chiarisca gli obiettivi che si era proposto di raggiungere.

### **PRODUZIONE**

(In tre copie) Presentazione di un progetto per un lungometraggio ispirato a un testo letterario. La proposta deve contenere:

- a) la traccia narrativa del film;
- b) una nota che illustri le ragioni della scelta;
- e) proposte motivate per il cast artistico;
- d) piano organizzativo e previsione dei tempi di realizzazione;
- e) ipotesi di costo e di piano di finanziamento.

### **RECITAZIONE**

Per i candidati italiani e stranieri residenti in Italia; Un servizio fotografico di 10 elementi senza ritocco con primi piani del volto e figura intera. Materiale richiesto ai candidati italiani e stranieri non residenti in Italia: - Un servizio fotografico di 10 elementi senza ritocco con primi piani del volto e figura intera. - Una registrazione video nella quale il candidato si presenti raccontando, per non più di 10 minuti, chi è, che vita svolge, che interessi culturali - e specificamente cinematografici - coltiva e quanto altro ritiene significativo ai fini dell'ammissione al corso. In questo video non è richiesta alcuna prova di recitazione.

### **REGIA**

Presentazione di materiale filmato (massimo 10 minuti complessivi) realizzato dal candidato; tale materiale deve essere presentato su supporto video (Dvd, VHS Pal) e corredato da una breve smossi di massimo cinque righe. Una proposta scritta in tre copie, per film ideato dal candidato (cortometraggio o lungometraggio, docu-

mentario o a soggetto). Tale proposta deve essere per un film diverso da quello già girato. I testi non devono superare le 10 cartelle complessive.

### **SCENEGGIATURA**

(In tre copie) - Progetto di adattamento cinematografico di uno dei seguenti romanzi (massimo 10 cartelle):

- 1) IL BARONE RAMPANTE di I. Calvino
- 2) IL GIOVANE HOLDEN di J.D. Salinger
- 3) DELITTO E CASTIGO di F. Dostoevskij.

Un soggetto originale, in tre copie, per un lungometraggio (massimo 10 cartelle).

### **SCENOGRAFIA, ARREDAMENTO, COSTUME**

Bozzetti di progetti scenografici relativi al cinema e/o al teatro (massimo 10 fogli) e disegni di figure o dal vero o da fotografie o da dipinti (massimo 10 fogli) accompagnati da relazione scritta (massimo 2 cartelle) che contenga indicazioni in merito agli ambienti e ai personaggi raffigurati.

### **TECNICA DEL SUONO**

Registrazioni su nastro o cassetta (massimo 20 minuti) di lavori realizzati e elaborati personalmente, non come semplice registrazione di lavori realizzati da altri. Per ciascun lavoro presentato il candidato deve allegare una relazione scritta (massimo 2 cartelle) che chiarisca gli obiettivi che si era proposto di raggiungere e le tecniche usate; inoltre, se si tratta di lavori a cui ha solo collaborato, deve indicare il peso e il valore di tale collaborazione.

# REGOLAMENTO DIDATTICO DEI CORSI ORDINARI

## Art. 1. **Ammissione ai corsi**

Sono ammessi a frequentare i corsi ordinari della Scuola Nazionale di Cinema i vincitori del concorso che abbiano presentato, nei termini stabiliti dal bando, la documentazione prevista ed effettuato i versamenti previsti dal bando di concorso.

## Art. 2. **Rinuncia e decadenza**

Sono considerati decaduti dal diritto di ammissione coloro che non abbiano presentato i documenti richiesti ed effettuato i versamenti dovuti entro la data fissata.

L'assenza - senza giustificato motivo - del vincitore del concorso alla data fissata per l'inizio dell'anno accademico viene considerata rinuncia al diritto di ammissione ai corsi.

All'allievo che abbandoni il corso prima della fine del triennio accademico viene trattenuto dal deposito cauzionale infruttifero, a titolo di penale, l'importo di Euro 500 per ogni anno di ritiro anticipato.

## Art. 3. **Subentro degli idonei**

Qualora in uno o più corsi si verificano rinunce o decadenze da parte di uno o più vincitori, entro il primo trimestre del primo anno di corso, ad essi possono subentrare, a insindacabile giudizio della Scuola, altrettanti candidati risultati idonei, secondo l'ordine della graduatoria di merito. Essi verranno avvertiti con lettera raccomandata e devono comunicare alla Scuola entro **dieci** giorni dalla comunicazione, se intendono avvalersi della facoltà del subentro; debbono quindi presentare la documentazione prevista ed effettuare i versamenti dovuti nei termini loro indicati.

## Art. 4. **Comunicazioni obbligatorie degli allievi**

Entro l'inizio dell'anno accademico, gli allievi devono comunicare alla Scuola Nazionale di Cinema il domicilio, il recapito postale e il recapito telefonico e successivamente avvisare di ogni eventuale modifica, tenendo presente che restano direttamente responsabili di eventuali disguidi causati dalla intempestiva o inesatta conoscenza da parte della Scuola dei dati richiesti.

## Art. 5. **Durata dei corsi e orario**

I corsi hanno durata triennale. Le attività didattiche si svolgono, di massima, da gennaio a dicembre. L'orario delle lezioni è dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, con un intervallo per la mensa tra le ore 13.00 e le ore 14.00, di massima. Le lezioni e le attività didattiche possono essere prorogate, qualora sia necessario, fino alle ore 20.00.

L'anno accademico è diviso in tre trimestri, tra ciascuno dei quali intercorre un intervallo di durata variabile da due a sette settimane. Le date di inizio e di fine di ogni trimestre sono comunicate agli allievi all'inizio di ogni anno accademico.

Gli insegnamenti comprendono lezioni rivolte a più corsi di specializzazione e lezioni per le singole specializzazioni, oltre a esercitazioni, seminari, prove pratiche ed eventuali stages in Italia e all'estero. Il primo anno è dedicato alla formazione generale e a quella specialistica di base; le attività pratiche sono sempre organizzate e dirette dai docenti.

I corsi si tengono, di regola, nella sede istituzionali di Roma e di Chieri, ma possono tenersi, secondo le opportunità e le necessità didattiche e organizzative, anche in sedi diverse.

Analogamente le attività di esercitazione e di laboratorio e le riprese dei film possono svolgersi in esterni, in località diverse, in notturna, in giorni festivi e prefestivi, secondo calendari e modalità stabiliti di volta in volta.

## Art. 6. **Valutazioni annuali. Conseguimento del diploma**

Al termine di ogni anno accademico i docenti di ciascun corso redigono un giudizio scritto sull'attività svolta da ciascun allievo, tenendo conto dell'assiduità alle lezioni, del profitto conseguito e delle attitudini dimostrate.

La decisione in merito all'ammissione all'anno successivo e la formulazione della graduatoria di merito spettano al Preside della Scuola, sulla base dei giudizi dei docenti.

Gli allievi non ammessi all'anno successivo possono essere ammessi a ripetere l'anno, ovvero - qualora non fossero considerati idonei a proseguire gli studi - sono esclusi dai corsi. La decisione, presa dal Preside, sentiti i docenti del corso, è sottoposta al parere vincolante del Presidente della Fondazione, e non è appellabile.



#### **Art. 7. Lavori di diploma**

Il terzo anno prevede la realizzazione dei lavori di diploma che consistono nella produzione di film (cortometraggi, lungometraggi, documentari, spettacoli etc).

Ad essi debbono partecipare gli allievi di tutti i corsi, secondo le rispettive specializzazioni professionali e in base alle esigenze artistiche e produttive.

Gli argomenti, le modalità tecniche di tali lavori, i tempi di realizzazione sono concordati con il Preside della Scuola e con i docenti del corso ed espressamente autorizzati dal Presidente della Fondazione.

I filmati di diploma - che possono essere o individuali o collettivi (film a episodi) - sono finanziati dal Centro Sperimentale di Cinematografia o realizzati in coproduzione. La decisione di partecipare ad una coproduzione deve essere presa dall'allievo entro la fine del secondo anno di corso e formalizzata con un apposito contratto. I lavori collettivi (film a episodi) fatti in coproduzione verranno organizzati da una apposita commissione formata dal Presidente della Fondazione, dal Preside, dal dirigente competente, da professori della Scuola Nazionale di Cinema con i rappresentanti della casa coprodittrice.

I lavori di diploma possono essere realizzati anche attraverso il concorso finanziario e creativo di società, enti, associazioni e istituti esterni alla Fondazione.

La Fondazione si riserva di sostituire con persone di sua fiducia gli allievi che, per qualsiasi motivo, non portino a termine la loro opera in un lavoro collettivo, sia nel caso di esercitazione intermedia, sia nel caso di lavori di diploma.

Il diploma è conferito agli allievi che abbiano seguito con profitto tutti gli insegnamenti previsti dal piano di studi e abbiano partecipato a un lavoro di diploma riscuotendo l'approvazione del Preside della Scuola e dei docenti supervisori.

A coloro che lasciano il corso prima del conseguimento del diploma verrà rilasciato un certificato che attesta l'ammissione alla Scuola Nazionale di Cinema del Centro Sperimentale di Cinematografia e l'attività ivi svolta.

#### **Art. 8. Prodotti realizzati nel corso della frequenza della scuola**

Qualsiasi prodotto realizzato dagli allievi durante la frequenza della scuola è di proprietà della Fondazione, fermo restando il diritto morale degli autori. Alla Fondazione in particolare, quale produttrice, spettano, in via esclusiva e senza alcuna limitazione di territorio, di tempo e di modalità di sfruttamento, tutti i diritti di utilizzazione economica dei prodotti realizzati dagli allievi.

La Fondazione si riserva di utilizzare e di diffondere i prodotti audiovisivi mediante l'invio e la partecipazione a festival, rassegne, mostre e manifestazioni culturali ed eventualmente anche attraverso la distribuzione commerciale. Gli allievi che vi abbiano prestato la propria opera (quali autori, interpreti, tecnici) al termine dei corsi possono ottenere gratuitamente una copia in video del film di diploma e degli altri lavori realizzati, impegnandosi a farne uso strettamente personale, a non cederla né prestarla a terzi e, comunque, a non farne utilizzo commerciale.

Le esercitazioni realizzate prima del film di diploma non vengono stampate nella copia definitiva salvo diversa disposizione del Preside e del dirigente competente.

Tali lavori non vengono di norma proiettati all'esterno della scuola perché hanno un fine esclusivamente didattico. Questo salvo diversa disposizione del Preside e del dirigente competente.

#### **Art. 9. Frequenza e rilevazione delle presenze**

La frequenza alle lezioni, alle esercitazioni e ai seminari previsti dai programmi didattici dei vari settori è obbligatoria. Lo studente che risulterà assente ad oltre il 20% delle lezioni o esercitazioni sarà automaticamente escluso dal corso. La rilevazione delle assenze viene effettuata alla fine di ogni trimestre dell'anno accademico. Anche al di sotto del 20% di assenze, in caso di malattia, la Scuola si riserva di fare accertamenti diretti che l'allievo dichiara di accettare. Saranno ammesse deroghe solo in casi in cui l'assenza non pregiudichi in alcun modo l'attività richiesta.

Non è consentito agli allievi svolgere attività lavorative, anche sporadiche, nell'orario scolastico. E' invece possibile la partecipazione a *stages anche prolungati* in Italia e all'estero e la partecipazione a convegni sul cinema soprattutto per presentare proprie opere. L'autorizzazione verrà chiesta al Preside della Scuola.

Ciascun docente all'inizio di ogni lezione provvede ad annotare sul proprio registro le assenze degli allievi dalle lezioni e può escludere i ritardatari.

Per le presenze alle esercitazioni e ai film di diploma fanno fede i diari di lavorazione.

Il Dirigente preposto all'attività didattica provvede all'accertamento delle presenze e riceve le motivazioni e le giustificazioni scritte delle assenze degli allievi e il Preside con i docenti valutano se le assenze siano tali da pregiudicare il percorso formativo dell'allievo, ovvero un ordinato e proficuo svolgimento dell'attività del settore di appartenenza.

#### **Art. 10. Utilizzo di apparecchiature e materiali**

Le procedure per l'utilizzo dei materiali, dei mezzi tecnici e dei servizi della Fondazione vengono comunicate all'inizio dei corsi e ad esse i docenti e gli allievi debbono attenersi.

Gli allievi che nel corso dell'attività didattica utilizzino apparecchiature, materiali e servizi comuni sono considerati, congiuntamente ai docenti, consegnatari e responsabili di quanto loro affidato e quindi sono chiamati a rispondere di eventuali danni arrecati. Deve essere pertanto loro cura segnalare tempestivamente ai docenti ogni eventuale difetto riscontrato e, altresì, qualsiasi circostanza che abbia determinato deterioramenti, deficienze o smarrimento di quanto loro affidato. In caso di responsabilità dell'allievo, la Fondazione si rivale dei danni sul deposito cauzionale infruttifero versato all'inizio dei corsi e, ove questo non basti, secondo i principi ordinari degli art. 2043 e seguenti del codice civile.

#### **Art. 11. Provvedimenti disciplinari e sanzioni**

Possono essere avviati provvedimenti disciplinari nei confronti degli allievi che abbiano assunto comportamenti in qualunque modo pregiudizievoli per il buon andamento dei corsi, per la Fondazione in generale e per la sua immagine. Per l'erogazione di tali provvedimenti il Preside convoca l'apposita Commissione Disciplinare, nominata dal Presidente e formata dal Preside, dal Dirigente preposto alle attività didattiche, da tre docenti e un rappresentante degli allievi nominato dal Consiglio degli studenti che potrà decidere un'ammonizione e, dopo la seconda ammonizione, l'espulsione dell'allievo. I provvedimenti della Commissione Disciplinare sono inappellabili; solo contro il provvedimento di espulsione l'allievo può proporre ricorso al Presidente della Fondazione.

Durante il periodo di pendenza del procedimento disciplinare, l'allievo può frequentare, a pieno titolo, le lezioni.

#### **Art. 12. Mensa**

Per tutta la durata dei corsi, limitatamente ai giorni di lezione o di esercitazione, gli allievi hanno diritto alla consumazione di un pasto gratuito presso la mensa convenzionata, a condizione che abbiano attestato la loro effettiva presenza a tutte le lezioni del giorno. L'accesso alla mensa è consentito dalle ore 13.00 alle ore 14.00, di massima. Nel caso di lezioni o esercitazioni svolte all'esterno della Fondazione per l'intera giornata è comunque garantita agli allievi la fruizione di un pasto, o tramite un cestino o in altra forma.

#### **Art. 13. Borse di studio**

L'ammissione alla scuola è gratuita.

Per allievi che, superate le selezioni finali con risultati eccezionali, si trovino in uno stato di indigenza tale da non poter assolutamente risiedere e frequentare i corsi, la Fondazione si riserva, ogni anno, la concessione di alcune borse annuali. L'assegnazione della borsa è decisa a giudizio insindacabile del Presidente della Fondazione, sentito il Preside e il dirigente competente, dopo opportuni accertamenti che il candidato o il suo capofamiglia autorizzano fin d'ora. Chi vi aspira dovrà presentare una apposita domanda secondo modalità indicate dalla scuola.

Altre borse di studio, eventualmente destinate agli allievi, in accordo con la Fondazione, da Enti pubblici o privati, o comunque da terzi, vengono assegnate secondo le regole di volta in volta fissate.

Le borse di studio vengono erogate per i soli mesi di attività didattica. L'assegnazione di una borsa di studio non esonera dal deposito cauzionale.

La trattenuta fiscale operata dalla Fondazione non esime, comunque, gli allievi beneficiari dall'obbligo di presentare la dichiarazione dei redditi annuale, dal momento che - per la legge italiana - le borse di studio costituiscono reddito.

#### **Art. 14. Disposizioni finali**

Il presente Regolamento vincola gli allievi dei corsi ordinari. Copia di esso è consegnata a tutti gli interessati che firmano per ricevuta e accettazione.

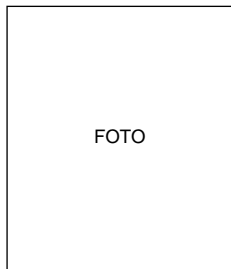
Roma, 12 febbraio 2004

IL PRESIDENTE  
(Prof. Francesco Alberoni)





**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**



Al Centro Sperimentale di Cinematografia  
Scuola Nazionale di Cinema  
Via Tuscolana, 1524  
00173 ROMA (Italia)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....

nato/a il ..... a (Comune o stato estero di nascita) .....

**CHIEDE**

di partecipare al concorso per l'ammissione al triennio 2005-2007,  
settore di (1) della Scuola Nazionale di Cinema.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, di:

1) Essere cittadino/a (indicare la nazionalità) .....

2) Essere residente in (città/provincia/via/n./CAP./nazione) .....

3) Essere in possesso del diploma di scuola media superiore di .....

conseguito in data presso l'Istituto .....

sito in .....

- Essere in possesso del seguente diploma/laurea/Accademia di Belle/Arti/Conservatorio .....

conseguito in data .....

presso .....

- Essere in possesso dei seguenti crediti universitari (elencaregli esami sostenuti, il punteggio e il corso .....

di laurea) .....

4) Trovarsi, nei confronti degli obblighi di leva, nella seguente posizione (barrare la casella):

servizio militare/civile terminato il .....

esonerato servizio militare/civile in corso in attesa di chiamata .....

ottenuto il rinvio fino al .....

altro (specificare) .....

(1) Indicare un solo settore tra quelli previsti a pag. 1 del Bando.

- 5) Non aver riportato condanne penali (2);
- 6) Voler ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso al seguente recapito (Via/n./CAP/Città/provincia/nazione/numeritelefonic) .....  
.....;
- 7) Avere un'ottima conoscenza della lingua italiana;
- 8) Avere una buona conoscenza della lingua inglese;
- 9) Aver preso visione DELLE FINALITÀ DELLA SCUOLA NAZIONALE DI CINEMA RIPORTATE ALL'INIZIO DEL PRESENTE BANDO DI CONCORSO E DI ACCETTARLE SENZA ALCUNA RISERVA;
- 10) Accettare senza alcuna riserva ogni altra parte del BANDO DI CONCORSO;
- 11) Aver preso visione del regolamento didattico e di accettarlo senza riserve;
- 12) Essere l'autore dei materiali di cui ai successivi punti b), c) e d).  
Inoltre precisa, sempre sotto la propria responsabilità:
  - di essere in grado di provvedere al proprio mantenimento a Roma/Torino durante i tre anni di frequenza della Scuola;
  - di trovarsi in condizioni economiche tali da essere nell'assoluta impossibilità di frequentare i tre anni della scuola.
- 13) Il/La sottoscritto/a allega alla domanda:
  - a) fotografia formato tessera;
  - b) curriculum vitae;
  - c) testo con le motivazioni;
  - d) il materiale richiesto dal Bando di Concorso (specificare di seguito): .....  
.....  
.....

data .....

FIRMA DEL CANDIDATO .....

Il/La sottoscritto/a autorizza la Scuola Nazionale di Cinema al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 675/96 e delle altre disposizioni vigenti in materia.

FIRMA DEL CANDIDATO .....

---

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate e se le condanne sono state pronunciate con sentenza definitiva come risultante dal casellario giudiziale.